Gli autori che intendono proporre un contributo e avviare una submission con peer review, devono registrarsi alla rivista. Una volta conclusa la procedura di registrazione, è possibile avviare la submission dopo aver effettuato il log in, verificando di aver rispettato i 5 step del processo di submission.

1.

REGISTRAZIONE ALLA RIVISTA COME AUTORE

A) andare al link:

http://disegnarecon.unibo.it/user/register

Compilare il modulo IN ITALIANO prestando attenzione alle seguenti voci:

 Affiliazione : va inserito il nome dell'Università di appartenenza e non del dipartimento (ad es: Università di Bologna, Università La Sapienza di Roma, Università di Genova; Università di Udine, Università di Firenze, IUAV Venezia, Politecnico di Milano ecc..., Non scrivere Universita degli studi di,

Se l'università è straniera lasciare il nome nella lingua originale.)

- Nazione: scegliere dal menu a tendina la propria nazione
- Note biografiche: Va inserito un breve CV (<u>Massimo 350 battute</u> spazi inclusi)
- Alla voce : "Registrati come" <u>RICORDARSI DI METTERE LO SPUNTO</u> <u>ANCHE SULLA VOCE "AUTORE"</u>

Ripetere l'inserimento dei dati nei campi vuoti dopo aver selezionato la lingua English

prestando attenzione a:

-Affiliazione: va inserita la stessa denominazione messa nella lingua italiana senza traduzione (es: Università di Bologna resta Università di Bologna e non va scritto University of Bologna)

- - **Note biografiche**: Va inserito un breve CV in inglese (Massimo 350 battute spazi inclusi)

PER INVIARE UNA PROPOSTA

1) Entrare nel sito della rivista http://disegnarecon.unibo.it/login e loggarsi

HOME INFO HOME UTENTE CERCA CORRENTE ARCHIVIO AVVISI					
Home > Home utente					
Home utente					
DISEGNARECON					
» <u>Autore</u>	0 Attiva	[Nuova proposta]			
Il mio account * <u>Mostra le mie riviste</u> * <u>Modifica il mio profilo</u> * <u>Modifica la mia password</u> * <u>Esci</u>					

2) Cliccare sulla voce "Home Utente" e cliccare a destra sulla schermata principale sulla voce NUOVA PROPOSTA

FASE 1: Inizio della proposta

Compilare il form prestando attenzione alle seguenti voci:

Sezione*: indicare dal menu a tendina se il full text va nella sezioni articoli o in una delle rubriche (a seconda di quanto stato comunicato nella mail di accettazione dell'abstract)

Lingua* : indicare la lingua del full text

Leggere ed accettare tutti i restanti campi e cliccare su "salva e continua"

FASE 2: Caricamento del file

1. In questa pagina, clicca sul bottone 'Scegli Documento, che aprirà una finestra per cercare il file nel tuo PC.

2. Localizza il file che hai deciso di sottomettere e selezionalo.

3. Clicca su Apri nella finestra 'Scegli File', e il nome del file verrà copiato in questa pagina.

4. Clicca su 'Carica'; questa operazione permette di caricare il file dal proprio computer al sito web della rivista e lo rinomina automaticamente secondo le convenzioni della rivista.

Una volta che il file è stato caricato, clicca su 'Salva e continua' in fondo a questa pagina.

(cc) BY-NC

Fase 3. Metadati del contributo

ATTENZIONE IL MODULO VA COMPILATO IN DUE LINGUE ITALIANO E INGLESE:

1) Compilazione in italiano:

Step 1:

Lingua de	el modulo
-----------	-----------

Italiano 🗘

Per inserire le informazioni richieste in altre lingue, prima seleziona la lingua.

-Alla voce "Lingua del modulo" scegliere dal menu a tendina "italiano"

Autori	
Nome*	prova
Secondo nome	
Cognome*	prova
Email*	prova@prova.it
URL	
Affiliazione	universita di roma
	(La tua istituzione, es. "Università La Sapienza di Roma")
Nazione	Italia 🗘
Note biografiche (es. dipartimento ed incarico)	prova prova
	👗 🗈 🔼 B 🖌 🗓 🗄 🚥 👾 🕲 HTML 🥅 🛐
Numero dell'account Google	
	Per tracciare la lettura degli articoli utilizzando Google Analytics, inserisci il numero dell'account qui (es. UA-xxxxxx-x).
Aggiungi un autore	

Clicca sul pulsante "aggiungi autore" se il testo sottomesso è firmato da più autori e compila tutti I campi con le stesse modalità con cui è stata fatta la registrazione del primo autore.

(questa operazione va fatta tante volte quanti sono gli autori)

 $\pm \downarrow$ Ordina gli autori nel modo in cui vuoi che appaiano sulla pubblicazione.

Contatto di corrispondenza con la redazione. Cancella autore

Mettere lo spunto su quale autore è quello di riferimento per le comunicazioni con la redazione della rivista

Step 2: Titolo e abstract

Inserire titolo in italiano e abstract in italiano di **max 850** battute spazi inclusi

Step 3: Indicizzazione

Indicizzazione

Fornisci i termini per indicizzare la submission; separa i termini con un punto e virgola (termine1; termine2; termine3).

Settore scientifico-disciplinare (MIUR)	
Keywords	Modellazione architettonica; CAD; Rilievo architettonico; Disegno interattivo
Lingua	it

- Inserire il settore scientifico disciplinare di riferimento (ICAR 17, ecc..)
- Inserire 3-5 parole chiave (IMPORTANTE le parole chiave devono essere separate dal punto e virgola (;) e non da virgole o altri simboli)
- Lingua: inserire il codice della lingua del full text (IT per italiano, En per inglese, Es per spagnolo ecc..)

Step 4: Riferimenti Bibliografici

Riferimenti bibliografici

Fornisci un elenco formattato delle opere citate in questa submission. Separa ciascuna citazione con una riga vuota.

Riferimenti biblio	ografici
--------------------	----------

La bibliografia dovrà essere redatta secondo le seguenti indicazioni: Monografie Cognome, nome autore per esteso (anno edizione), Titolo dell'opera, editore, luogo edizione [eventuale titolo dell'edizione originale nella lingua originale, con gli stessi criteri seguiti per l'italiano]. Esempio: Eastman, Charles (2008), BIM Handbook: a guide to building information modeling for owners, managers, designers, engineers and contractors, Wiley, Hoboken. Contributi in mongorafie	
Cognome, nome autore per esteso (anno edizione) titolo del contributo, in cognome, nome autore per esteso, titolo monografia, editore, luogo edizione, pp. [eventuale titolo dell'edizione originale nella lingua originale, con gli stessi	

La bibliografia dovrà essere redatta secondo le seguenti indicazioni:

Monografie Cognome, nome autore per esteso (anno edizione), Titolo dell'opera, editore, luogo edizione [eventuale titolo dell'edizione originale nella lingua originale, con gli stessi criteri seguiti per l'italiano].

Esempio: Eastman, Charles (2008), *BIM Handbook*: a guide to building information modeling for owners, managers, designers, engineers and contractors, Wiley, Hoboken.

Contributi in monografie Cognome, nome autore per esteso (anno edizione) titolo del contributo, in cognome, nome autore per esteso, titolo monografia, editore, luogo edizione, pp. [eventuale titolo dell'edizione originale nella lingua originale, con gli stessi criteri seguiti per l'italiano].

Esempio: Wrigley, Martin (1994), *Brunelleschi* in Steel, David, *La scienza dell'arte: prospettiva e percezione visiva da Brunelleschi a Seurat*, Giunti, Firenze, vol. 2, pp. 44-56.

Articoli in riviste Cognome, nome autore per esteso (anno edizione) titolo, in titolo rivista, editore, volume, anno, pp. [eventuale titolo dell'edizione originale nella lingua originale, con gli stessi criteri seguiti per l'italiano].

Esempio: Garagnani, Simone (2008), *Rappresentazione vs. modellazione: sintesi della percezione d'architettura nelll'era digitale*, in DISEGNARECON, Università di Bologna, 1(1), pp. 98-115.

2) Compilazione in inglese:

IMPORTANTE ***** RIPETERE DALLO STEP 1 ALLO STEP 4 COMPLETANDO I CAMPI VUOTI, DOPO AVER SELEZIONATO IN ALTO LA LINGUA INGLESE

Lingua del modulo

English 🗘

Per inserire le informazioni richieste in altre lingue, prima seleziona la lingua.

Fase 4. Caricamento di file supplementari

Questo passo facoltativo permette di aggiungere ulteriori file a una proposta. I file, che possono essere in qualsiasi formato, potrebbero includere (a) strumenti di ricerca, (b) un insieme di dati, che rispettino i termini dell'etica di ricerca e di studio della rivista (c) risorse che altrimenti non sarebbero disponibili ai lettori, (d) immagini e tabelle che non possono essere integrate nel testo stesso, o altri materiali che si aggiungono al lavoro.

Fase 5 Conferma la proposta:

Per inviare il tuo lavoro a DISEGNARECON clicca "**Completa la proposta**". L'autore che hai indicato per la corrispondenza con la Redazione riceverà una notifica via email e potrà controllare, effettuando il log in al sito web della rivista, lo stato della proposta nel processo editoriale.